

**БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
НУРИМАН РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ**

Совет урамы, 97, Кызыльяр ауылы, 452440
Тел. 8-347-76-2-23-62, факс 8-347-76- 2-26-40
e-mail nuriman.roo@mail.ru



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НУРИМАНОВСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

улица Советская, 97, село Красная Горка, 452440
Тел. 8-347-76-2-23-62, факс 8-347-76-2-26-40
e-mail nuriman.roo@mail.ru

ОКПО 02119923

ИНН 0239950072

ОГРН 1150280029118

БОЙОРОК

«01» ноябрь 2023 й.

№ 352

ПРИКАЗ

«01» ноября 2023 г.

**Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок проведения ВсОШ), приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 07.09.2023 № 2180 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. обеспечить проведение МЭ ВсОШ в соответствии с Порядком проведения ВсОШ, методическими рекомендациями к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году, требованиями к организации и проведению МЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями;

обеспечить сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения МЭ ВсОШ;

обеспечить организацию и проведение МЭ ВсОШ с соблюдением требований противоэпидемических мероприятий и информационной безопасности;

определить Галиуллина Х.Р., заместителя начальника Управление образования, ответственным за получение материалов МЭ ВсОШ в 7.00 часов утра в день проведения олимпиады с возложением персональной ответственности за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий;

обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при хранении, тиражировании и направлении олимпиадных заданий организаторам МЭ ВсОШ, проверке выполненных заданий членами жюри;

сформировать оргкомитет и жюри МЭ ВсОШ и утвердить его составы и место проведения (Приложения 1-3);

определить время начала выполнения заданий МЭ ВсОШ - 10.00 часов;
обеспечить создание специальных условий для участников МЭВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов в соответствии с требованиями пунктов 23-25 Порядка проведения ВсОШ;

обеспечить общественное наблюдение во всех аудиториях, задействованных в проведении МЭ ВсОШ, кодировании и проверке олимпиадных работ МЭ ВсОШ;

обеспечить видеонаблюдение за ходом проведения МЭ ВсОШ, рассмотрения апелляций участников МЭ ВсОШ с хранением видеозаписей в течение 1 года;

определить квоты победителей и призеров МЭ ВсОШ;

утвердить и опубликовать на официальном ресурсе организатора МЭ ВсОШ в сети Интернет результаты по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров МЭ ВсОШ), в том числе в срок до 7 календарных дней со дня окончания МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету - протоколы жюри МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

2. Предоставить в ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» на электронный адрес: olimpiadarb@yandex.ru:

в день проведения МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету - скан-копии работ всех участников 9,11 классов;

на следующий день с даты проведения МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету (до 15.00 часов) - скан-копии работ победителей и первых трех призеров МЭ ВсОШ;

в течение трех дней с даты проведения МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету - ранжированные списки участников МЭ ВсОШ 7-11 классов по форме согласно приложению 2;

3. Представить исправленные отчеты в случае выявления фактов завышения и занижения баллов работ участников олимпиады в течение дня после получения от регионального координатора информации о результатах перепроверки работ участников МЭ ВсОШ.

4. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя начальника Якупову А.А.



Г.А.Фахретдинова

Приложение 1 к приказу
МКУ Управление образования
МР Нуримановский район РБ
от «01» ноября 2023 № 352

**Состав оргкомитета
по организации проведения муниципального этапа Всероссийской
олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году**

1. МКУ Управление образования МР Нуримановский район РБ:

№	ФИО	Должность
1.	Фахретдинова Г.А.	– начальник МКУ Управление образования, председатель оргкомитета
2.	Галиуллин Х.Р.	– заместитель начальника МКУ Управление образования,
3.	Якупова А.А.	– заместитель начальника МКУ Управление образования
4.	Сандалова Г.А.	– методист МКУ Управление образования
5.	Ахтарьянова А.В	– методист МКУ Управление образования
6.	Нигматуллина З.Ф.	– методист МКУ Управление образования

Руководители образовательных организаций:

№	Ф.И.О. руководителя	наименование образовательной организации
1.	Исмагилов С.Р.	МБОУ Байгидьдинский сельский лицей им. Исмагилова Р.С.
2.	Нуртдинов С.Р.	МБОУ СОШ с. Красная Горка
3.	Максютова Э.Р.	МАОУ СОШ с. Красный Ключ
4.	Валиев И.З.	МБОУ СОШ с. Новокулево
5.	Гильманова Ф.М.	МБОУ СОШ с. Павловка
6.	Сакаева Г.Г.	МБОУ СОШ с. Старокулево
7.	Галеева З.И	МАУ ДО ДЮСШ
8.	Мартымянова Л.М	МБУ ДО ДПиШ

**Состав предметных жюри
муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по общеобразовательным предметам
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Состав жюри	
	предмет	Ф.И.О.
1.	Русский язык	Соболева Ф.Г., председатель предметного жюри Исламова В.И. Шайдуллина Н.А. Ахмадиева З.С. Ахтарьянова Ф.Д.. Рафикова З.Ф. Баширова З.Т. Айбашева И.Р. Фархутдинова Э.А.
2.	Литература	Соболева Ф.Г., председатель предметного жюри Исламова В.И. Шайдуллина Н.А. Ахмадиева З.С. Ахтарьянова Ф.Д.. Рафикова З.Ф. Баширова З.Т. Айбашева И.Р. Фахрутдинова Э.А.
3.	Информатика и ИКТ	Иконникова Л.В. – председатель предметного жюри Музафин А.А. Малышева М.Р. Гафарова О.Н. Зиянурова Р.Р.
4.	Математика	Бахтеева В.А., председатель предметного жюри Малышева М.Р. Сафина Э.Р. Хайруллина Э.З. Жеребцова М.Ю. Шагеева Э.Ф. Рахматуллина Л.З.
5.	Физика	Рахматуллин Ф.Я., председатель предметного жюри Гражданкина А.Г. Газизова Р.М. Турьшева Ю.А. Кутдусова З.Я.
6.	Астрономия	Рахматуллин Ф.Я., председатель предметного жюри Гражданкина А.Г. Газизова Р.Ш.

		Турьшева Ю.А. Кутдусова З.Я.
7.	Биология	Хайретдинова З.Х. председатель предметного жюри Дубровская Л.Е. Кайбышева И.Д. Куланчин Д.М. Валеева Н.Л. Шуст Л.М.
8.	Экология	Хайретдинова З.Х. председатель предметного жюри Дубровская Л.Е. Кайбышева И.Д. Куланчин Д.М. Валеева Н.Л. Шуст Л.М.
9.	Химия	Серегина Г.В., председатель предметного жюри Калик С.А. Валиева Н.Л. Раемгужина Р.М. Кайбышева И.Д. Куланчин Д.М.
10.	География	Разетдинова Д.Г., председатель предметного жюри Трушкова Р.Р. Шагиева А.М. Нуруллина А.А. Валиева Н.Л.
11.	История	Ульянова Э.Б., председатель предметного жюри Гизуллина А.Ф Николаева А.М. Тагарифуллина Л.З. Музафарова А.М. Миниахметова Г.Р. Айдуганова О.А.
12.	Обществознание	Ульянова Э.Б., председатель предметного жюри Гизуллина А.Ф Николаева А.М. Тагарифуллина Л.З. Музафарова А.М. Миниахметова Г.Р. Айдуганова О.А.
13.	Право	Ульянова Э.Б., председатель предметного жюри Музафарова А.М. Айдуганова О.А. Николаева А.М.
14.	Экономика	Ульянова Э.Б., председатель предметного жюри Музафарова А.М. Айдуганова О.А. Миниахметова Г.Р.
15.	Иностранный язык (английский, немецкий,)	Шигабетдинова Э.Н., председатель предметного жюри Яркеева Э.М. Полежаева М.А.

		Полякова А.Ф. Васимова Э.Ф. Бакеева З.Н. Валеева Л.Р. Галимова Р.Т. Халилова Р.Я. Газизова А.Ф.
16.	Физическая культура	Миргазетдинова Г.Р., председатель предметного жюри Крестьянинова Ф.А. Сабитов Д.З. Гайсин И.И. Нугуманов А.Х. Беспоясов Ф.В.
17.	Технология (технический труд)	Юферова Э.М., председатель предметного жюри Мусин И.Г. Мазгутов А.А. Крестьянинова Н.А.
18.	Технология (обслуживающий труд)	Юферова Э.М., председатель предметного жюри Бикмухаметова З.М. Крестьянинова Н.А. Мазгутов А.А. Крестьянинова Н.А.
19.	Основы безопасности жизнедеятельности	Гайсин И.И. Низамутдинов И.Р. Беспоясов Ф.В.
20.	Искусство (МХК)	Ульянова Э.Б., председатель предметного жюри Касьянова Н.В. Гизуллина А.Ф.
21.	Родные языки (башкирский, татарский, марийский)	Бадретдинова Г.Р., председатель предметного жюри Хайретдинова Г.Ф. Саликаева Э.Е. Шарафутдинова Д.М. Гильманова М.А. Сакаев М.А.
22.	Предметные олимпиады для обучающихся начальных классов	Ахтарьянова А.В. Ахметова Э.В., председатель предметного жюри Александрова М.А. Исаметова Л.С.

График
 проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в
 Республике Башкортостан 2023-2024 учебного года

№	Наименование предмета	Дата проведения	Место проведения	Комплекты заданий
1	Искусство (МХК)	15.11.2023	МБОУ СОШ с. Старокулево	7-8, 9, 10, 11
2	Астрономия	16.11.2023	МБОУ СОШ с. Старокулево	7, 8, 9, 10, 11
3	Экономика	17.11.2023	МБОУ СОШ с. Новокулево	7-8, 9, 10-11
8	Русский язык	20.11.2023	МАОУ СОШ с. Красный Ключ	7-8, 9, 10-11
9	Физика	21.11.2023	МБОУ СОШ с. Новокулево	7, 8, 9, 10, 11
10	Информатика	22.11.2023	МБОУ СОШ с. Красная Горка	7-8, 9-11
	Информатика	23.11.2023	МБОУ СОШ с. Красная Горка	7-8, 9-11
11	История	24.11.2023	МБОУ СОШ с. Старокулево	7, 8, 9, 10, 11
12	Химия	27.11.2023	МБОУ СОШ с. Новокулево	7-8, 9, 10, 11
13	Немецкий язык	28.11.2023	Вторник	7-8, 9-11
14	Биология	29.11.2023	МБОУ СОШ с. Новокулево	7, 8, 9, 10, 11
15	Математика	30.11.2023	МАОУ СОШ с. Красный Ключ	7, 8, 9, 10, 11
16	Обществознание	01.12.2023	МБОУ СОШ с. Старокулево	7-8, 9-11
17	Экология	04.12.2023	МБОУ СОШ с. Новокулево	9, 10, 11
18	Литература	05.12.2023	МАОУ СОШ с. Красный Ключ	7-8, 9, 10-11
19	География	06.12.2023	МБОУ СОШ с. Новокулево	7-8, 9-11
20	Физическая культура	07.12.2023	МАУ ДО ДЮСШ	Юноши: 7-8, 9-11 Девушки: 7-8, 9-11
	Физическая культура	08.12.2023	МАУ ДО ДЮСШ	Юноши: 7-8, 9-11 Девушки: 7-8, 9-

				11
21	Право	11.12.2023	МБОУ СОШ с. Старокулево	9, 10, 11
22	Технология	12.12.2023	МАОУ СОШ с. Красный Ключ	7-8, 9, 10-11
23	Английский язык	13.12.2023	МБОУ СОШ с. Новокулево	7-8, 9-11
24	Основы безопасности жизнедеятельности	14.12.2023	МБОУ СОШ с. Красная Горка	7-8, 9, 10, 11
	Основы безопасности жизнедеятельности	15.12.2023	МБОУ СОШ с. Красная Горка	7-8, 9, 10, 11

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в
муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан
в 2023-2024 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Организатором МЭ ВсОШ является Управление образования муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан

1.2. Основными задачами МЭ ВсОШ являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- активизация творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Республике Башкортостан;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для организации и проведения Олимпиады создаются:

- организационный комитет, состав которого формируется из начальника и работников Управления образования, руководителей образовательных учреждений; представителей общественных и иных организаций и средств массовой информации и утверждается организатором МЭ ВсОШ;
- жюри МЭ ВсОШ, состав которого формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководителей образовательных организаций, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующему общеобразовательному предмету, а также специалисты, обладающие профессиональными знаниями и навыками в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады. Число членов жюри МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек;
- апелляционные комиссии;
- назначаются ответственные за хранение олимпиадных заданий и работ участников МЭ ВсОШ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ.

1.5. МЭ ВсОШ в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, иностранный язык (английский,), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. Олимпиада проводится очно по единым заданиям, разработанным Региональной предметно-методической комиссией (далее - РПМК) по каждому общеобразовательному предмету.

1.7. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.8. Время начала МЭ ВсОШ - в 10.00.

1.9. Продолжительность соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году, утвержденными протоколами Центральной предметно-методической комиссией.

1.10. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, организационного комитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Республики Башкортостан, руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение МЭ ВсОШ, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении МЭ ВсОШ, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения МЭ ВсОШ до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.11. Участие в МЭ ВсОШ добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участниками самостоятельно без помощи посторонних лиц.

1.12. К участию в МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленных организатором муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу; победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2. Порядок проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ.

2.1. МЭ ВсОШ проводится в сроки, установленные Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

2.2. МЭ ВсОШ проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов. Участник МЭ ВсОШ выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал на школьном этапе ВсОШ.

2.3. Для проведения МЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам порядок проведения соревновательных туров, следующий:

ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» в день соревновательного тура в 07.00. направляет на официальный электронный адрес муниципального координатора ВсОШ, соблюдая условия информационной безопасности, комплект олимпиадных заданий.

Назначенное ответственное лицо за тиражирование комплектов олимпиадных заданий организует тиражирование на определенной заранее для данной процедуры площадке (МКУ Управление образования)

2.4. Схема передачи комплектов олимпиадных заданий в пункты проведения МЭ ВсОШ определяется организационно-технологической моделью проведения МЭ ВсОШ.

2.5. При проведении Олимпиады вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации. При регистрации в пункте проведения олимпиады каждый участник олимпиады должен иметь с собой согласие родителя (законного представителя) участника олимпиады на обработку персональных данных; согласие совершеннолетнего участника олимпиады на обработку персональных данных.

2.6. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты - специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее - ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада.

2.7. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения Олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. План (схема) размещения участников составляется оргкомитетом.

2.8. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в Олимпиаде.

В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к организации и проведению МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету (далее - Требования).

Не допускается:

умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;

умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

В случае нарушения участником Порядка, настоящей ОТМ, Требований представитель организатора олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.9. Места тиражирования олимпиадных заданий, проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ, кодирования и декодирования работ участников, процедуры апелляции, показа работ участников, оборудуются системами видеозаписи. Видеозапись не подлежит тиражированию и публикации, может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

2.10. Рассылка критериев оценивания, ключей осуществляется в день проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету на направляет на официальный электронный адрес муниципального координатора ВсОШ, с соблюдением условий информационной безопасности – в 14.00 ч.

3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий.

3.1. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам включает: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.2. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в здании МКУ Управление образования, ответственным за тиражирование олимпиадных заданий до начала проведения соревновательных туров с соблюдением мер по обеспечению

конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.3. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов по каждому классу/возрастной группе обучения упаковываются в конверт (конверты), доставляются в пункты проведения МЭ ВСОШ.

4. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников.

4.1. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышение прозрачности и объективности результатов Олимпиады члены жюри проверяют обезличенные олимпиадные работы.

4.2. Организатором в аудитории, где проводится соревновательный тур, выполненные олимпиадные работы подвергаются кодированию. Кодировются титульные листы и бланки ответов участников. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 1-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования (штемпель с переменным кодом, стикер с цифровым шифром, штрихкод и т.д.).

4.3. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника Олимпиады.

4.4. После кодирования выполненной олимпиадной работы титульный лист изымается, олимпиадные работы без титульных листов передаются жюри.

4.5. Сканы работ участников 9,11 классов отправляются на адрес электронной почты ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора»: olimpiadarb@yandex.ru в день проведения соревновательного тура каждого общеобразовательного предмета.

5. Оценивание выполненных олимпиадных работ по общеобразовательным предметам.

5.1. Оценивание обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек. В состав жюри входят председатель жюри, члены жюри.

5.2. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

5.3. Результат выполнения олимпиадных заданий каждого участника вносится в форму, предусмотренную для оценки, и заверяется подписями членов жюри, которые проверяли (оценивали) данную работу.

5.4. Жюри осуществляет проверку кодированных олимпиадных работ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РМПК.

5.5. Проверка работ осуществляется в течение первого и следующего рабочего дня после проведения соревновательного тура Олимпиады. Работа жюри по проверке осуществляется очно с соблюдением противоковидных мероприятий.

5.6. Листы, помеченные, как черновик, не проверяются.

5.7. На 3 рабочий день после проведения соревновательного тура после проверки олимпиадных работ жюри составляет протокол результатов и направляет бланки ответов в оргкомитет для декодирования.

5.8. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников размещаются на официальном сайте организатора Олимпиады.

5.9. По итогам проверки работ, а также апелляции организатору направляется аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

6.1. Анализ заданий по каждому общеобразовательному предмету проводят члены жюри. Анализ проводится централизованно очно или с использованием информационно-коммуникативных технологий не позднее 2 дня после окончания Олимпиады.

6.2. В ходе анализа заданий и их решений методисты и эксперты подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения задания тура.

6.3. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

6.4. Показ работы участника МЭ ВсОШ осуществляется по запросу участника лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

6.5. Показ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом.

6.6. Показ осуществляется после проведения анализа заданий и их решений.

6.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

6.8. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами.

7.1. Для проведения апелляции участник подает письменное заявление по установленной форме (Приложение № 1). Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.2. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.3. Заявление на апелляцию подается в сроки, указанные в ОТМ. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

7.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное время и месте в соответствии с ОТМ. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Время рассмотрения апелляции регламентируется ОТМ и не должно превышать 10 минут на рассмотрение апелляции одного участника.

7.5. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников о принятом решении.

7.6. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в апелляции.

7.7. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

7.8. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии (Приложение № 2).

Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей, и призеров заключительного этапа олимпиады.

7.9. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников о несогласии с выставленными баллами;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения проведения апелляции.

8. Подведение итогов МЭ ВсОШ.

8.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), муниципалитет, наименование образовательной

организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель/ призер/ участник)) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников МЭ ВсОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ.

8.3. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и всеми членами жюри (Приложение № 3).

8.4. Не позднее трех рабочих дней со дня соревновательного тура организатор муниципального этапа Олимпиады направляет в ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» сканы проверенных работ победителя и первых трех призеров по каждому общеобразовательному предмету и классу, ранжированные списки участников МЭ ВсОШ 7-11 классов по форме в XLS-формате и в PDF-формате под подписью руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.